Préparer un audit ou une inspection - les documents Aquatycia

Vous faites l'objet d'un audit interne, d'une inspection de l'ARS, d'une démarche de certification ou d'un contrôle réglementaire ? Ce guide liste l'ensemble des documents qu'Aquatycia peut vous fournir pour vous aider à préparer et à passer votre contrôle avec sérénité. Pour toute demande urgente, contactez-nous directement au 01 77 75 54 00 ou à contact@aquatycia.fr.

Quand avez-vous besoin de documents justificatifs ?

Les situations qui nécessitent la présentation de documents relatifs à vos analyses d'eau sont nombreuses et variées. En voici les principales :

- ? Audit interne qualité : vérification de la conformité de votre plan de surveillance par votre service qualité ou un organisme interne.
- ? Inspection ARS (Agence Régionale de Santé) : contrôle réglementaire de la qualité de l'eau dans les établissements de santé, hôtels, piscines, résidences services, etc.
- ? Audit de certification : certification ISO 9001, ISO 14001, NF Service, Label Qualité Tourism, etc. nécessitant la preuve d'un suivi sanitaire.
- ? Contrôle Bureau Veritas, APAVE ou équivalent : organismes d'inspection mandatés par votre assurance ou par un organisme de certification.
- ? Visite hygiène DDPP (Direction Départementale de la Protection des Populations) : inspection des cuisines professionnelles, collectivités, restauration collective.
- ? Demande bailleur ou syndic de copropriété : justification du suivi sanitaire des parties communes, notamment pour les légionelles dans les résidences collectives.
- ? Réponse à un incident ou une plainte : fourniture de preuves de surveillance régulière en cas de plainte d'un usager ou d'un résident.
- ? Renouvellement de contrat ou appel d'offres : preuve de conformité sanitaire pour des marchés publics ou des appels d'offres privés.

Documents disponibles immédiatement sur votre portail

Plusieurs documents sont accessibles à tout moment depuis votre espace client sur www.aquatycia.fr, sans nécessiter de demande préalable :

Rapports d'analyses (PDF signés)

Tous vos rapports d'analyses sont archivés sur votre portail dès leur validation. Chaque rapport est un document PDF signé électroniquement par un ingénieur habilité par le laboratoire, portant la marque d'accréditation COFRAC*. Il constitue une pièce justificative officielle directement opposable auprès des autorités sanitaires. Vous pouvez télécharger l'ensemble de vos rapports sans limitation de nombre ou de date.

Historique complet des analyses

Depuis l'onglet "Mes analyses" ou "Mes commandes", vous accédez à l'historique chronologique de toutes vos interventions et analyses. Cet historique peut être filtré par site, par période, par type d'analyse ou par paramètre. Il vous permet de démontrer la continuité de votre surveillance sur plusieurs années.

Bilan de conformité par site

Le portail génère automatiquement un bilan synthétique de conformité pour chaque site, présentant le taux de conformité global, les derniers résultats par point de prélèvement, et les éventuels dépassements signalés avec les mesures correctives associées. Ce document est particulièrement apprécié des auditeurs pour une vision rapide de la situation sanitaire du site.

Documents disponibles sur demande (délai 24 à 48 heures)

Ces documents nécessitent une préparation par nos équipes. Pour les obtenir, envoyez votre demande à contact@aquatycia.fr ou appelez le 01 77 75 54 00, en précisant le site concerné, la période souhaitée et la date butoir.

Attestation de conformité

Document officiel établi par Aquatycia, attestant que les analyses réalisées sur votre site sur une période donnée ont donné des résultats conformes aux exigences réglementaires applicables. L'attestation précise les paramètres analysés, les normes de référence, la période couverte et le laboratoire émetteur avec son numéro d'accréditation. Elle peut être utilisée comme pièce justificative auprès des autorités ou des assureurs.

Certificat d'accréditation COFRAC*

Document officiel délivré par le COFRAC listant les domaines d'accréditation d'Aquatycia. Ce certificat prouve que les analyses réalisées par nos laboratoires répondent aux exigences de la norme ISO 17025. Il est mis à jour lors de chaque renouvellement ou extension d'accréditation. Il est également consultable librement sur le site du COFRAC (cofrac.fr).

Portée détaillée d'accréditation

Document technique annexé à l'attestation d'accréditation délivrée par le COFRAC, listant de manière exhaustive tous les paramètres, méthodes et matrices pour lesquels Aquatycia est accrédité*. Ce document de plusieurs pages est particulièrement utile pour les auditeurs techniques qui souhaitent vérifier que les analyses réalisées sur votre site sont bien couvertes par l'accréditation.

Attestation de suivi (lettre de mission)

Document récapitulant le plan de surveillance contractualisé entre Aquatycia et votre établissement : fréquences d'intervention, points de prélèvement, paramètres analysés, et conformité du plan aux exigences réglementaires applicables à votre type d'installation. Ce document est particulièrement utile pour démontrer que vous avez bien mis en place un programme de surveillance adapté.

Planning de surveillance prévisionnel

Calendrier prévisionnel de vos prochaines interventions sur l'année, avec les dates, les sites, les types d'analyse

et les fréquences. Ce document peut être présenté lors d'un audit pour montrer que votre surveillance est planifiée et organisée de manière proactive, et non seulement réactive.

Synthèse annuelle de surveillance

Rapport de synthèse couvrant une année complète de surveillance sur l'ensemble de vos sites. Ce document présente les tendances, les éventuels dépassements et les mesures correctives mises en oeuvre, les évolutions du plan de surveillance, et une analyse comparative des résultats sur plusieurs années si disponibles. Sa préparation nécessite un délai de 3 à 5 jours ouvrés.

Documents spécifiques pour un audit ARS

L'ARS dispose de prérogatives étendues lors de ses inspections et peut demander des documents très précis. Voici ce que nous pouvons vous fournir pour une inspection ARS :

Carnet sanitaire numérique complet

L'ensemble des documents requis pour un carnet sanitaire conforme à la réglementation : résultats d'analyses avec dates, valeurs et statuts de conformité, enregistrement des opérations de maintenance et de désinfection réalisées par Aquatycia, historique des non-conformités avec traçabilité des mesures correctives, et correspondances avec les autorités sanitaires si applicable.

Historique des non-conformités et mesures correctives

Document listant chronologiquement tous les résultats non conformes détectés sur votre site, avec pour chaque non-conformité : la date de détection, le paramètre concerné, la valeur mesurée, la valeur limite applicable, les mesures correctives prescrites, les dates de mise en oeuvre, et les résultats des recontrôles post-traitement. Ce document démontre votre réactivité et votre sérieux dans la gestion des écarts.

Preuves de recontrôle post-traitement

Rapports d'analyses de recontrôle réalisés après chaque dépassement significatif, permettant de démontrer que le retour à la conformité a bien été vérifié par des analyses officielles sous accréditation COFRAC* et non seulement présumé après traitement.

Planning avec fréquences réglementaires

Tableau récapitulatif des fréquences d'analyse par point et par paramètre, comparées aux fréquences minimales exigées par la réglementation applicable à votre type d'installation. Ce document permet à l'inspecteur de vérifier d'un coup d'oeil que votre plan de surveillance est conforme aux exigences.

Documents pour bailleur ou syndic de copropriété

Dans le cadre d'une résidence collective (copropriété, résidence de services, résidence étudiante), le syndic ou le bailleur peut vous demander des justificatifs de surveillance sanitaire des parties communes :

Attestation de suivi légionelles

Document simplifié attestant que la surveillance réglementaire des légionelles dans les parties communes (sous-stations ECS, ballons, boucles de distribution) est bien assurée par un laboratoire accrédité* selon les fréquences requises. Ce document peut être présenté en assemblée générale de copropriété ou transmis à l'assureur de l'immeuble.

Bilan annuel simplifié

Résumé annuel en langage accessible (sans jargon technique excessif) présentant le nombre d'analyses réalisées, les résultats globaux (taux de conformité, éventuels dépassements et suites données), et une appréciation générale de la qualité sanitaire de l'installation. Ce document est adapté à une présentation en Assemblée Générale ou à une communication aux résidents.

Formats disponibles

- ? PDF signé électroniquement : format standard pour tous les documents officiels, avec valeur juridique complète.
- ? Excel / CSV : données brutes exportables pour vos propres analyses ou vos outils de reporting interne.
- ? Papier avec tampon original : disponible sur demande pour les documents nécessitant une signature manuscrite ou un tampon humide (certains marchés publics, certaines procédures notariales). Délai supplémentaire de 2 à 3 jours pour l'envoi postal.

Comment formuler votre demande

Pour obtenir les documents dont vous avez besoin dans les meilleurs délais, envoyez votre demande à contact@aquatycia.fr ou appelez le 01 77 75 54 00 en indiquant :

- ? Le ou les sites concernés (nom, adresse)
- ? La période souhaitée (ex. : "du 01/01/2025 au 31/12/2025" ou "les 3 dernières années")
- ? Le type de document souhaité parmi ceux listés dans ce guide
- ? Le contexte de la demande (audit ARS, certification ISO, contrôle bailleur, etc.)
- ? La date butoir impérative si vous avez une contrainte de délai
- ? Le format souhaité (PDF, Excel, papier)

Délais de traitement

Type de document | Délai standard | Délai en urgence Rapports d'analyses (déjà émis) | Immédiat (portail) | Immédiat Attestation de conformité | 24 à 48 heures | Même jour (demande avant 14h) Attestation d'accréditation COFRAC* + portée | 24 heures | Quelques heures Attestation de suivi / planning | 24 à 48 heures | 24 heures Historique NC + recontrôles | 48 heures | 24 heures Synthèse annuelle complète | 3 à 5 jours | 48 heures Documents papier avec tampon | 5 à 7 jours (avec délai postal) | 2 à 3 jours (recommandé)

Notre conseil : anticipez d'une semaine

Même si nous traitons les demandes urgentes en priorité, nous vous recommandons vivement d'anticiper la préparation de vos documents au moins une semaine avant la date de l'audit ou de l'inspection. Ce délai vous permettra de vérifier que vous disposez bien de tous les documents attendus, de demander les éventuels

compléments sans stress, et d'avoir le temps de préparer vos réponses aux questions techniques que l'auditeur pourrait poser sur la base des résultats.

En cas de doute sur les documents attendus pour un type d'audit spécifique, n'hésitez pas à nous contacter : nos ingénieurs connaissent les exigences habituelles des principaux référentiels et organismes de contrôle et peuvent vous conseiller sur la constitution de votre dossier.

Contact : contact@aquatycia.fr | 01 77 75 54 00 | www.aquatycia.fr

** Accréditation COFRAC Essais n° 1-5057, portée disponible sur www.cofrac.fr. Aquatycia SAS est accréditée par le Cofrac selon la norme NF EN ISO/IEC 17025 pour son seul site d'Alfortville (94) et pour les seuls essais et prélèvements listés dans cette portée. Seuls les résultats couverts par l'accréditation sont identifiés comme tels sur les rapports d'essais.*